

 ГРАДСКО СТАМБЕНО Јавно предузеће	Назив обрасца: ЗАХТЕВ ЗА УЛАЗАК У СИСТЕМ ОДРЖАВАЊА	Шифра: ОБ126
--	---	------------------------

Заокружити жељену врсту услуге:

- 1) улазак у систем одржавања стамбене зграде са лифтом
- 2) улазак у систем одржавања стамбене зграде без лифта
- 3) улазак у систем одржавања лифта */**
- 4) улазак у систем одржавања хигијене у заједничким деловима зграде

* захтев за улазак у систем одржавања лифта - под 3) могуће је поднети само уколико стамбена заједница већ има закључен Уговор о одржавању стамбене зграде без лифта - под 2).

** захтев за улазак лифта у систем одржавања односи се на све лифтове у стамбеној згради.

Молимо да ЈП „Градско стамбено“ Београд размотри могућност уласка у систем одржавања стамбене зграде у улици.....
кућни број, општина....., Београд, у
име скупштине стамбене заједнице.

Овим захтевом изјављујемо да смо, у случају уласка у систем одржавања, упознати и сагласни са обимом, условима, начином и динамиком обављања послова одржавања од стране ЈП „Градско стамбено“ Београд, као и са ценом, начином и условима плаћања за обављање послова одржавања.

У Београду, дана..... 20..... године.

Управник стамбене заједнице

име и презиме
(попунити читко штампаним словима)

ПОТПИС

контакт телефон

 ГРАДСКО СТАМБЕНО Јавно предузеће	Назив обрасца: ОДЛУКА О УЛАСКУ У СИСТЕМ ОДРЖАВАЊА	Шифра: ОБ127
--	--	------------------------

Донета на седници скупштине стамбене заједнице у улици кућни број, одржаној дана20.....године, на основу Закона о становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС“, бр. 104/2016 и 9/2020-др.закон) **донета је Одлука да стамбена заједница Јавном предузећу „Градско стамбено“ Београд повери послове одржавања.**

Заокружити жељену врсту услуге:

- 1) улазак у систем одржавања стамбене зграде са лифтом
- 2) улазак у систем одржавања стамбене зграде без лифта
- 3) улазак у систем одржавања лифта */**
- 4) улазак у систем одржавања хигијене у заједничким деловима зграде

* одлуку о уласку у систем одржавања лифта - под 3) могуће је донети само уколико стамбена заједница већ има закључен Уговор о одржавању зграде без лифта – под 2).

** одлука о уласку лифта у систем одржавања односи се на све лифтове у згради.

(Само у случајевима под 1) или 2) означити, уколико сте упознати, уређаје који постоје у згради)

Хидропостројење:	☐ да	☐ не
АПА уређај:	☐ да	☐ не
Дизел електрични агрегат:	☐ да	☐ не

1. Да се на основу одлученог повере послови одржавања зграде ЈП „Градско стамбено“ Београд, ул. Данијелова бр. 33.
2. Овлашћује се управник стамбене заједнице да у име скупштине стамбене заједнице, у случају поверавања послова одржавања зграде, закључи Уговор о одржавању зграде према изабраној услузи са ЈП „Градско стамбено“ Београд, као и да заступа и представља скупштину стамбене заједнице у вези поверавања предметних послова пред ЈП „Градско стамбено“ Београд.

Управник стамбене заједнице

име и презиме (попунити читко штампаним словима)

ПОТПИС

контакт телефон

ПОПУНИТИ ЧИТКО ШТАМПАНИМ СЛОВИМА

ПОДАЦИ О ЗГРАДИ

Општина: Поштански број:.....
Улица:
Кућни број: Број улаза: Број спратова:.....
Број станова: Број лифтова:(уколико у згради не постоји лифт уписати 0)
Рачун зграде: ПИБ:.....

ПОДАЦИ О УПРАВНИКУ СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Име и презиме: Број стана:.....
Телефон – кућни:..... Телефон на послу:.....
Мобилни телефон:..... E-mail:.....
Датум избора за управника:.....

(ПОТПИС УПРАВНИКА СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ)

Датум:20..... године.

(ПЕЧАТ СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ)

НАПОМЕНА:

ПОПУЊАВА ЈП „ГРАДСКО СТАМБЕНО“ БЕОГРАД

☐ унето у базу података ЈП „Градско стамбено“ Београд

Име уносиоца

Датум20.....

Потпис уносиоца